

TYÖNOHJAUS SUOMEN EVANKELIS- LUTERILAISESSA KIRKOSSA

Hiippakuntadekaanien
laatima ohjeistus

Syyskuu 2026



MITÄ TYÖNOHJAUS ON?

Työnohjaus on oman työn tutkimista, arviointia ja kehittämistä, joka tapahtuu koulutetun työnohjaajan tukemana. Työnohjaus on työhön, työyhteisöön ja omaan työrooliin liittyvien kysymysten, kokemusten ja tunteiden yhdessä tulkitsemista ja jäsentämistä. Työnohjaus voi olla yksilötyönohjausta, ryhmätyönohjausta tai tiimin työnohjausta.

MITÄ HYÖTYÄ TYÖNOHJAUKSESTA ON?

Työnohjaajakoulutus antaa työntekijälle ammatillisen pätevyyden toimia työnohjaajana. Kirkon organisaatiorakenne mahdollistaa edullisen ja kattavan sisäisen työnohjausjärjestelmän, joka tukee seurakuntia, niiden työntekijöitä ja työntekijäryhmiä kehittämään omaa työtään. Työnohjaus on myös merkittävä keino lisätä työntekijöiden ja työryhmien työhyvinvointia.



Työnohjaajakoulutuksen hyöty kirkolle

- Työnohjauksella voidaan tukea seurakuntien työntekijöitä ja työtiimejä työelämän eri vaatimusten keskellä.
- Työnohjaajien avulla vahvistetaan kirkon työntekijöiden ammatillista osaamista ja kehitetään kirkon työtä.

Työnohjaajakoulutuksen hyöty seurakunnalle

- Työnohjaaja on työelämäasiantuntija, jonka osaamista seurakunta voi hyödyntää työyhteisön sisäisessä kehittämisessä ja sen työelämätaitojen parantamisessa.
- Työnohjaajakoulutus tuottaa osaamista yksilöön, ryhmiin, prosesseihin ja vuorovaikutukseen liittyvien ilmiöiden ymmärtämiseen ja hallitsemiseen. Työntekijä voi hyödyntää tätä osaamista omassa perustyössään.
- Kouluttamalla työntekijöitään työnohjaajaksi, seurakunta kantaa omalta osaltaan vastuuta kirkon työn kehittämisestä ja mahdollistaa kirkon taloudellisen ja laadukkaan työnohjaajajärjestelmän olemassaolon.

Työnohjaajakoulutuksen hyöty työntekijälle

- Koulutuksen suoritettuaan työntekijä osaa toimia työnohjaajana osana omaa työtään.
- Syventää ymmärrystä ihmisen psykodynamiikasta, vuorovaikutuksesta, ryhmäilmiöistä, työelämästä, työyhteisöistä, johtamisesta ja kirkosta hengellisenä yhteisönä.
- Parantaa itsetuntemusta.
- Valmentaa työskentelemään entistä ammattitaitoisemmin yksilöiden ja ryhmien kanssa.

MILLAISTA KOULUTUSTA KIRKON TYÖNOHJAAJALTA EDELLYTETÄÄN?

Kirkossa työnohjausta antavalta henkilöltä edellytetään, että hän

- osaa toimia työnohjaajana kirkon työntekijöille, työtiimeille ja työryhmille osana omaa työtään
- ymmärtää syvällisesti ihmisen psykodynamiikkaa, vuorovaikutusta, ryhmäilmiöitä, työelämää, työyhteisöä, johtamista ja kirkkoa hengellisenä työyhteisönä
- osaa hyödyntää työelämän asiantuntijuuttaan omassa työssään
- ymmärtää itsetuntemuksen ja reflektoinnin merkityksen osana ammatillista työtä



KOULUTUSVAATIMUKSET

- Kirkossa työnohjausta antavan henkilön työnohjaajakoulutuksen tulee olla Suomen työnohjaajat ry:n koulutussuosituksen mukainen.
- Koulutuksen vähimmäislaajuus on 60 op.
- Koulutuksen tulee olla tutkintojen ja muiden osaamiskokonaisuuksien viitekehyksen (FiNQF) 6 tason mukainen. Tälle tasolle sijoittuvat esimerkiksi yliopistojen ja ammattikorkeakoulujen erikoistumiskoulutukset.
- Seurakunnat päättävät edellä mainittujen kriteerien mukaan kouluttavan tahon, johon lähettävät työntekijän.
- Seurakunnat ilmoittavat tuomiokapituliin tiedon koulutukseen lähtevistä työntekijöistä.

TUOMIOKAPITULIEN TUKI TYÖNOHJAAJILLE

- Työnohjaustoiminnan organisointi hiippakunnan alueella.
- Ohjauksen ja neuvonnan antaminen seurakunnille sekä työnohjaukseen hakeutumisen että työnohjaajakoulutuksen osalta.
- Koulutettujen työnohjaajien hyväksyminen hiippakunnan työnohjaajalistalle sekä perehdyttämisestä vastaaminen.
- Verkostotapaamisten ja ajankohtaiskoulutusten järjestäminen työnohjaajille.
- Työnohjaajien työnohjauksen (TOTO) järjestämisen organisointi tarpeen mukaan.
- Yhteistyön tekeminen yli hiippakuntarajojen ja työnohjauksen yhteiskehittäminen kokonaiskirkollisesti.

TYÖNOHJAUSKÄYTÄNNÖT KIRKOSSA - OHJAAVAT PERIAATTEET JA SUOSITUKSET

Työnohjaaja kirkossa

- On suorittanut Suomen työnohjaajat ry:n (STOry) hyväksymän työnohjaajakoulutuksen ja sitoutunut toimimaan työnohjaajana kirkossa.
- Antaa osana omaa työtään yksilö-, ryhmä- ja tiimi/työryhmätyönohjausta toiselle kirkon työntekijälle sekä mahdollisuuksien mukaan muissa organisaatioissa (esimerkiksi Rikosseuraamuslaitos ja Puolustusvoimat) ja kristillisissä järjestöissä toimiville työntekijöille.
- Työnohjaus merkitään työntekijän tehtäväkuvaukseen.
- Työntekijä sopii oman työnantajansa kanssa, kuinka paljon työnohjausta työhön sisältyy. Suositus on, että seurakuntatyössä työnohjauksia on meneillään 1–3 kerrallaan.
- Muissa organisaatioissa työskentelevän kirkon työntekijän osallistumisesta kirkon työnohjausjärjestelmään vastaa työntekijän oma organisaatio.

Työnohjaus kirkossa

- Sekä työnohjaaja että työnohjattava/ohjattavat osallistuvat työnohjaukseen osana omaa työtään työajalla.
- Työnohjauksesta ei peritä maksua. Perheasiain neuvottelukeskukset ja sairaalasielunhoito voivat periä seurakunnilta sopimustensa mukaisen maksun.
- Työnohjattavan/työnohjattavien työnantaja maksaa työnohjaajan matkakulut. Pääperiaate on, että ohjattavat matkustavat ohjaajan paikkakunnalle.
- Työnohjaukset voivat olla yksilötyönohjausta, ryhmätyönohjausta tai tiimi/työryhmätyönohjausta. Ohjauksia voidaan tehdä lähi- tai etäohjauksina.
- Työnohjausprosessit ovat kestoaltaan erilaisia ja ne sovitaan tarpeen mukaan.
- Työnohjauksesta laaditaan sopimus. Sopimusesopimuksia ovat työnohjaaja, työnohjattava ja työnohjattavan esihenkilö.